

	ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง: การ set ผ่าตัดเมื่อต้องการใช้บริการ ทางวิสัญญี ณ ห้องผ่าตัดอุบัติเหตุ	หน้า : 1 / 3
		รหัสเอกสาร : AS-05-2-002-01 ทบทวนครั้งที่ : 2 วันที่ทบทวน : 1 มิถุนายน 2563
ชื่อหน่วยงาน: หน่วยวิสัญญีอุบัติเหตุ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา		วันที่อนุมัติ : 11-06-2563
ผู้ตรวจสอบ: หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา		ผู้อนุมัติ : คณบดี

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ set ผ่าตัดทราบและปฏิบัติ เมื่อต้องการ set ผ่าตัด และใช้บริการทางวิสัญญี

2. ขอบข่าย

ศัลยแพทย์ แพทย์ประจำบ้านศัลยศาสตร์ วิสัญญีแพทย์ แพทย์ประจำบ้านวิสัญญี และวิสัญญีพยาบาล ที่ปฏิบัติงาน ณ ห้องผ่าตัดอุบัติเหตุ

3. ความรับผิดชอบ

- 3.1 ศัลยแพทย์ที่ set ผ่าตัด
- 3.2 วิสัญญีแพทย์
- 3.3 แพทย์ประจำบ้านวิสัญญี

4. คำจำกัดความ

ไม่มี

5. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี

6. รายละเอียด

ความรับผิดชอบและขั้นตอนการปฏิบัติ

6.1 ศัลยแพทย์ที่ set ผ่าตัด

6.1.1 การ set elective case ลง computer เข้าระบบ OSS

6.1.1.1 set ชื่อผู้ป่วย อายุ โรค การผ่าตัด ศัลยแพทย์ผู้ผ่าตัด วัน เวลา และความต้องการใช้บริการทางวิสัญญี (Anest) ลง GA เมื่อขอรับบริการวิสัญญี ถ้าเป็น case precaution ให้ต่อท้ายในช่องการวินิจฉัยด้วย และ set ลงระบบ OSS ก่อน 15:00 น. ของวันก่อนผ่าตัด

6.1.1.2 ประเมินและเตรียมผู้ป่วยตามระเบียบปฏิบัติการประเมินและเตรียมผู้ป่วยก่อนผ่าตัด รวมทั้งการตรวจ lab, X-ray และส่งปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อายุรศาสตร์ ตามความเหมาะสมกับผู้ป่วยแต่ละราย

6.1.1.3 ศัลยแพทย์เป็นผู้ให้ข้อมูลเบื้องต้นกับผู้ป่วยรวมทั้งการให้บริการทางวิสัญญี และผู้ป่วยเซ็น consent form ก่อนรับการผ่าตัด ถ้าเป็นผู้ป่วยนอกจะต้องมีญาติมาดูแลรับผิดชอบผู้ป่วยด้วย

	ระเบียบปฏิบัติ	หน้า : 2 / 3
	เรื่อง : การ set ผ่าตัดเมื่อต้องการใช้บริการทางวิสัญญี ณ ห้อง ผ่าตัดอุบัติเหตุ	รหัสเอกสาร :AS-05-2-002-01 ทบทวนครั้งที่ : 2

6.1.1.4 กรณี set ผ่าตัดหลัง 15:00 น. ให้ศัลยแพทย์ผู้ set ผ่าตัดเป็นผู้เขียน Pre-Anesthesia Evaluation Form แจ้งอาจารย์หรือแพทย์ประจำบ้านวิสัญญีที่อยู่ปฏิบัติงานในวันที่ set ผ่าตัดเพิ่ม ได้ทราบรายละเอียดข้อมูลผู้ป่วย

6.1.1.5 ผู้ป่วยที่ on ventilator จะต้องมีการรับและส่งที่ห้องผ่าตัดโดยต้องประสานความพร้อมระหว่างห้องผ่าตัดกับหอผู้ป่วย

6.1.2 การ set emergency case

6.1.2.1 ในเวลาราชการ ศัลยแพทย์ต้องมา set ผ่าตัดกับวิสัญญีแพทย์ โดยแจ้งชื่อผู้ป่วย ผล lab, X-ray หรือเลือดที่จำเป็นและเหมาะสมของผู้ป่วย ตามแบบฟอร์มการ set ผ่าตัดฉุกเฉิน และลงในระบบ OSS

6.1.2.2 นอกเวลาราชการ ศัลยแพทย์ให้ติดต่อโดยตรงกับแพทย์ประจำบ้านวิสัญญีปีที่ 3 หรือ วิสัญญีแพทย์ที่อยู่เวร โดยตรงที่เบอร์โทร 1355 และต้องประสานงานกับทีมห้องผ่าตัด เพื่อเตรียมความพร้อม และลงในระบบ OSS

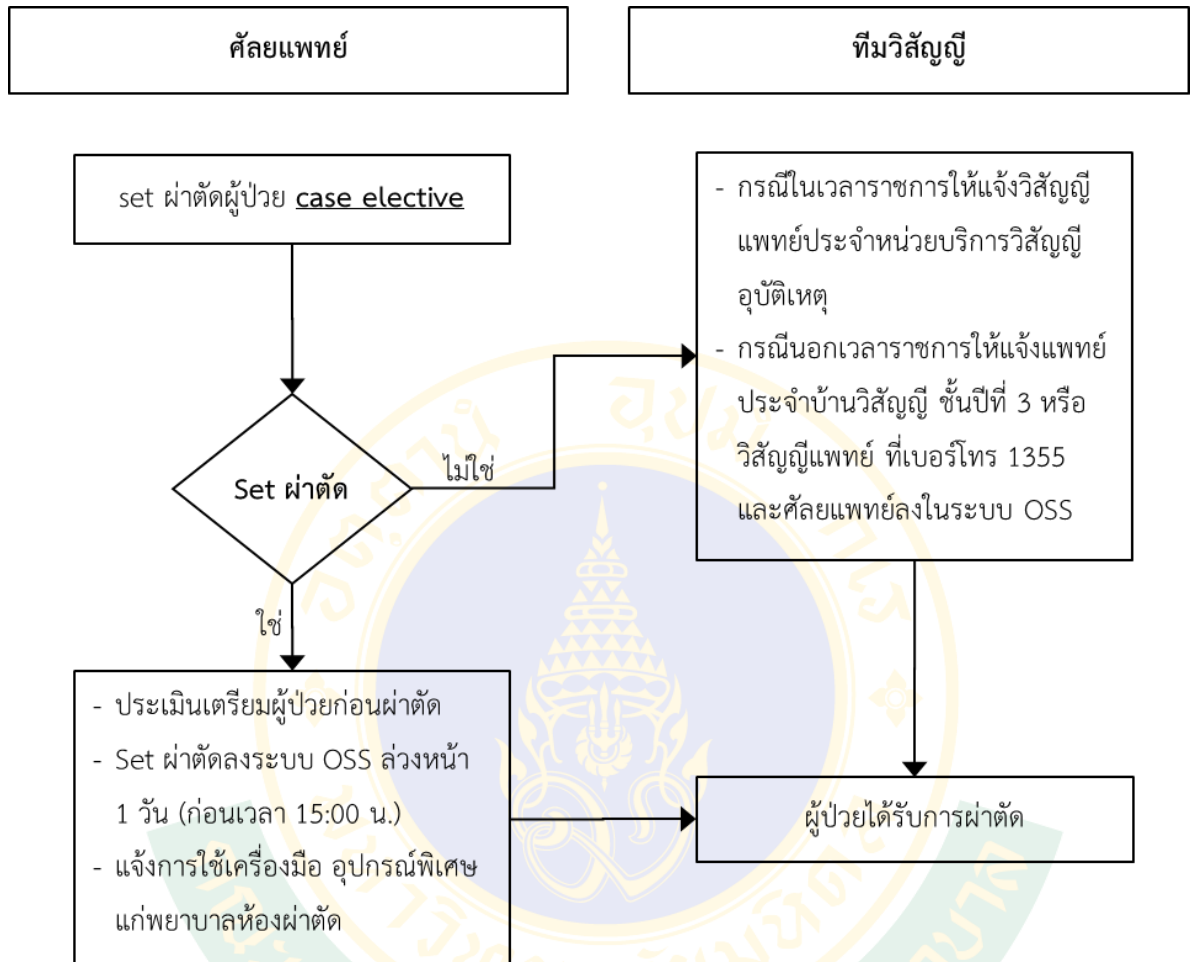
6.2 ทีมวิสัญญี ตรวจสอบ และประเมินผู้ป่วยก่อนผ่าตัด

6.3 ผู้ป่วยได้รับการระงับความรู้สึกและผ่าตัดตามความเหมาะสม

	ระเบียบปฏิบัติ	หน้า : 3 / 3
	เรื่อง : การ set ผ่าตัดเมื่อต้องการใช้บริการทางวิสัญญี ณ ห้องผ่าตัดอุบัติเหตุ ผ่าตัดอุบัติเหตุ	รหัสเอกสาร :AS-05-2-002-01 ทบทวนครั้งที่ : 2

7. ภาคผนวก

7.1 Flow การ set ผ่าตัด เมื่อต้องการใช้บริการวิสัญญี ณ ห้องผ่าตัดอุบัติเหตุ



Expiry date : 11-06-2566