

 มหาวิทยาลัยมหิดล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง : การ set ผ่าตัดนอกเวลาราชการ เมื่อ ต้องการใช้บริการทางวิสัญญี สำหรับการ ผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่และ ทรวงอก	หน้า : 1 / 3
		รหัสเอกสาร : AS-03-2-001-00 ทบทวนครั้งที่ : 1 วันที่ทบทวน : 28-08-2567
ชื่อหน่วยงาน : หน่วยวิสัญญี สำหรับการผ่าตัดหัวใจหลอดเลือดใหญ่และทรวงอก	วันที่อนุมัติ : 20-09-2567	
ผู้ตรวจสอบ : หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา	ผู้อนุมัติ : คนบตี	

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ set ผ่าตัดทราบและปฏิบัติ เมื่อต้องการ set ผ่าตัดภายใต้การระงับ-ความรู้สึกทางวิสัญญี สำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่และทรวงอก (CVT) นอกเวลาราชการ
- 1.2 เพื่อให้เกิดการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ขอบข่าย

ทีมวิสัญญีแพทย์ ทีมศัลยแพทย์ ทีมพยาบาลห้องผ่าตัด และทีมนักปฏิบัติการเครื่องหัวใจและปอดเทียม ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ณ ห้องผ่าตัดศัลยกรรมหัวใจ หลอดเลือดใหญ่และทรวงอก (OR CVT)

3. ความรับผิดชอบ

- 3.1 ทีมศัลยแพทย์ที่ set ผ่าตัด
- 3.2 ทีมวิสัญญีแพทย์ ตรวจสอบและประเมินผู้ป่วยก่อนผ่าตัด
- 3.3 พยาบาลห้องผ่าตัด
- 3.4 นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก (Perfusionist)

4. คำจำกัดความ

- 4.1 การรับปรึกษา หมายถึง การรับปรึกษาเพื่อทำผ่าตัดหรือหัตถการ ภายใต้การระงับความรู้สึกทางวิสัญญี
- 4.2 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันธรรมดา คือ เวลา 16:00 – 08:00 น.

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 การส่งผู้ป่วยเพื่อปรึกษาศุูนย์ประเมินและเตรียมความพร้อมผู้ป่วย AS-11-2-001-01

6. รายละเอียด

- 6.1 ศัลยแพทย์ที่ set ผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดและทรวงอก ถูกเงินนอกเวลาราชการ



- 6.1.1 ประเมินและเตรียมผู้ป่วยตามระเบียบปฏิบัติ รวมทั้งการตรวจ lab, x-ray, การเตรียมเลือดหรือผลิตภัณฑ์ของเลือด และพิจารณาปรึกษาหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อายุรศาสตร์ หรือกุมารเวชศาสตร์ ตามความเหมาะสมกับปัญหาของผู้ป่วยแต่ละราย
- 6.1.2 ให้ข้อมูลการผ่าตัดกับผู้ป่วยหรือญาติ รวมทั้งข้อมูลการให้บริการทางวิสัญญี และให้ผู้ป่วยหรือญาติลงลายมือชื่อยินยอมใน consent form ก่อนรับการผ่าตัด
- 6.1.3 โทรศัพท์ติดต่อหัวหน้าเวรแพทย์ประจำบ้านวิสัญญี ชั้นปีที่ 3 ซึ่งถือรหัสติดตาม 1355 (สอบถามเบอร์โทรศัพท์ ติดต่อได้ที่ศูนย์วิทยุแพทย์ลัยเบอร์โทรศัพท์ภายใน 7777, 7888, 7999) เพื่อปรึกษาผู้ป่วยที่วางแผนจะผ่าตัดภายใต้การระงับความรู้สึกทางวิสัญญี โดยแจ้งชื่อผู้ป่วย การวินิจฉัยหัตถการ ผู้ทำผ่าตัด ห้องที่จะทำผ่าตัด โรคประจำตัว สภาพของผู้ป่วย ตลอดจนข้อมูลผล lab, x-ray ที่จำเป็นและเหมาะสมของผู้ป่วยแต่ละราย นอกจากนี้ ศัลยแพทย์ต้องระบุความเร่งด่วนของการผ่าตัด โดยเฉพาะผู้ป่วยวิกฤตและสัญญาณชีพไม่คงที่ เพื่อพิจารณาเวลาที่สามารจะทำผ่าตัดฉุกเฉินได้อย่างทัน่วงที
- 6.1.4 ประสานงานกับหัวหน้าเวรพยาบาลห้องผ่าตัด และนักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก เพื่อเตรียมความพร้อมของห้องผ่าตัด เครื่องมือผ่าตัด เครื่องหัวใจและปอดเทียม และเครื่องมืออุปกรณ์พิเศษต่าง ๆ ที่ต้องการใช้ ตลอดจนเวลาที่สามารจะทำผ่าตัดได้
- 6.1.5 ผู้ป่วยที่ on ventilator หรืออยู่ในภาวะวิกฤต จะต้องมีศัลยแพทย์ดูแลระหว่างการเคลื่อนย้ายและมาส่งผู้ป่วยที่ห้องผ่าตัดด้วย โดยต้องประสานความพร้อมระหว่างห้องผ่าตัดและหอผู้ป่วย/หออภิบาล
- 6.2 วิสัญญีแพทย์
 - 6.2.1 แพทย์ 1355 รับผิดชอบผู้ป่วยที่วางแผนจะผ่าตัดฉุกเฉิน ภายใต้การระงับความรู้สึกทางวิสัญญี เพื่อตรวจสอบประเมินและเตรียมผู้ป่วยก่อนผ่าตัดหลังจากปรึกษาแล้วรายงานอาจารย์วิสัญญีแพทย์ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการรับทราบ (รหัสติดตาม 1350) ในบางกรณีไม่เร่งด่วนควรไปประเมินผู้ป่วยโดยตรงที่หอผู้ป่วย เพื่อให้ได้ข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้อง
 - 6.2.2 อาจารย์วิสัญญีแพทย์ 1350 รับรายงานจากแพทย์ 1355 เพื่อร่วมประเมินความรุนแรงของโรคผู้ป่วย ความเร่งด่วนของการผ่าตัด ให้คำแนะนำแนวทางระงับความรู้สึก จัดสรรกำลังคน ปรึกษาดูตามเวรวิสัญญี CVT นอกเวลาราชการ (เวรวิสัญญี CVT ประกอบด้วย แพทย์ประจำบ้านแพทย์ประจำบ้านต่อยอดและอาจารย์วิสัญญีแพทย์) และพิจารณาปรึกษาอาจารย์เวรวิสัญญี CVT เพื่อวางแผนให้การระงับความรู้สึก การตามแพทย์ประจำบ้านต่อยอดมาอยู่เวรนอกเวลาให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์เวร
 - 6.2.3 แพทย์ 1355 แบ่งปันกำลังคน มอบหมายหน้าที่เพื่อเตรียมพร้อมในการระงับความรู้สึก

