

|                                                                                                                                                         |                                                                                                           |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div></div> <div>มหาวิทยาลัยมหิดล<br/>คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</div> | <div>แนวทางปฏิบัติ</div> <div>เรื่อง : การขึ้นปฏิบัติงานคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้อง-<br/>ทางเดินอาหาร</div> | หน้า : 1 / 3                                                                                   |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                           | <div>รหัสเอกสาร : AS-00-4-020-01</div> <div>ทบทวนครั้งที่ : -</div> <div>วันที่ทบทวน : -</div> |
| ชื่อหน่วยงาน : ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                                                                                           |                                                                                                           | วันที่อนุมัติ : 25-02-2564                                                                     |
| ผู้ตรวจสอบ : คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา                                                                                                  |                                                                                                           | <div>ผู้อนุมัติ :</div> <div>หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา</div>                                  |

#### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่อาจารย์แพทย์ แพทย์บริการและวิสัญญีพยาบาลภาควิชาวิสัญญีวิทยา

#### 2. ขอบข่าย

ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขึ้นปฏิบัติงานคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องระบบทางเดินอาหารในงานบริการวิสัญญี  
ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

#### 3. ความรับผิดชอบ

วิสัญญีแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

#### 4. คำจำกัดความ

วิสัญญีแพทย์ หมายถึง อาจารย์แพทย์และแพทย์บริการ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราช  
พยาบาล

#### 5. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี

#### 6. รายละเอียด

##### 6.1 การจัดเวร มี 5 loop

6.1.1 การจัดเวรในวันธรรมดา แบ่งออกเป็น 3 loop – เวรเช้า เวรเย็นและเวรเย็นวันศุกร์

6.1.2 การจัดเวรในวันเสาร์ call 1 และวันเสาร์ call 2

6.1.3 ผู้สมัครสามารถสมัครขึ้นหรือไม่ขึ้นปฏิบัติงาน loop ใดก็ได้ โดยจำนวนเวรที่ได้เป็นไปตามคิวของแต่ละ loop

6.1.4 กรณีคิวตามเพิ่มจะเป็นคิวแยกต่างหาก ซึ่งจะเรียงคิวตามลำดับ หากถึงคิวตามแล้วไม่ว่างจะให้ไป  
ต่อคิวสุดท้ายทุกกรณี ยกเว้นกรณีติด post-operative round จะเก็บไว้ให้

6.1.5 คิวของทุก loop จะวนไปเรื่อย ๆ และเริ่มคิวใหม่ทุก 2 ปี

##### 6.2 คุณสมบัติของวิสัญญีพยาบาลที่สามารถสมัครปฏิบัติงานคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหาร

6.2.1 ผู้สมัครต้องปฏิบัติงานพยาบาลวิสัญญีครบ 1 ปี โดยสามารถอยู่เวรคลินิกเย็นและวันเสาร์ call 1  
ได้เท่านั้น

6.2.2 เมื่อมีประสบการณ์ปฏิบัติงานเวรคลินิกเย็นและวันเสาร์ call 1 ครบ 1 ปี จะสามารถสมัครอยู่เวรเช้า  
และวันเสาร์ call 1 ได้

|                                                                                                                                 |                                                                 |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <br>มหาวิทยาลัยมหิดล<br>คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาล | แนวทางปฏิบัติ                                                   | หน้า : 2 / 3                                     |
|                                                                                                                                 | เรื่อง : การขึ้นปฏิบัติงานคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหาร | รหัสเอกสาร : AS-00-4-020-01<br>ทบทวนครั้งที่ : - |

6.2.3 กรณีพยาบาลวิสัญญีปฏิบัติงานไม่ครบ 1 ปี ไม่สามารถแลกเวรมาอยู่เวรคลินิกเช้าและวันเสาร์ call 1

6.2.4 ผู้สมัครสามารถปฏิบัติงานตามระเบียบของคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารได้

6.3 จำนวนพยาบาลขึ้นเวรและการตาม call ขึ้นปฏิบัติงานเพิ่ม

6.3.1 มีน้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 หัตถการ พยาบาลวิสัญญีขึ้นปฏิบัติงาน 1 คน

6.3.2 มีมากกว่า 15 หัตถการ พยาบาลวิสัญญีขึ้นปฏิบัติงาน 2 คน

\* พยาบาลมากที่สุดตามจำนวนอาจารย์วิสัญญีแพทย์ คือ 2 คน

- call 1 จะปฏิบัติงานห้อง 6

- call 2 จะปฏิบัติงานห้อง 7

6.3.3 กรณีมีหัตถการที่ต้องแยกไปห้อง 8 ห้อง 9 หรือต้องใช้ fluoroscope เช่น ERCP (กรณีที่ผู้ส่องกล้อง (Endoscopist) ท่านนั้นสามารถเริ่มได้เลยโดยไม่มีหัตถการอื่น ๆ ในเวรนั้น ๆ) ให้ตามวิสัญญีพยาบาลเพิ่มอีก 1 คน (แยกกับเวร call ที่มีอยู่เดิม) กรณีเวรเช้าตาม call ให้ตามวิสัญญีพยาบาลเวรเย็นก่อน

6.4 กรณีที่มีน้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 หัตถการ ร่วมกับในกรณีที่ใช้ fluoroscope ร่วมด้วย

6.4.1 ถ้ามีผู้ส่องกล้องคนละคน เปิด 2 ทีม ให้ตามวิสัญญีพยาบาลขึ้นมาปฏิบัติงานอีก 1 คน เพื่ออยู่ห้องที่ใช้ fluoroscope และทำหัตถการที่อาจมีร่วมกับผู้ส่องกล้องนั้น เมื่อเสร็จแล้ววิสัญญีพยาบาลที่ถูกตามเป็นคิว 2 ต้องลงเวร โดยไม่แบ่ง case กับวิสัญญีพยาบาลคิว 1 ทั้งนี้ พิจารณารายได้รวมคิว 1 ต้องได้มากกว่าคิว 2 โดยสอดคล้องกับอาจารย์แพทย์คิว 2

6.4.2 กรณีที่มีผู้ส่องกล้องคนเดียวกันให้ทำหัตถการต่อจนเสร็จไม่ต้องตามวิสัญญีพยาบาลเพิ่ม ไม่ว่าหัตถการนั้นจะเท่ากับหรือมากกว่า 15 หัตถการ

6.5 กรณีที่มีน้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 หัตถการร่วมกับ set มา ในกรณีที่ใช้ห้องที่ใช้ fluoroscope ร่วมด้วย แม้หัตถการนั้นจะลงท้ายด้วย ERCP หรือไม่ เช่น EUS ± ERCP

6.5.1 ถ้ามีผู้ส่องกล้องคนละคน เปิด 2 ทีม ให้ตามพยาบาลขึ้นมาปฏิบัติงานอีก 1 คน เพื่ออยู่ห้องนั้น และทำหัตถการร่วมกับผู้ส่องกล้องนั้น เมื่อเสร็จแล้ววิสัญญีพยาบาลที่ถูกตามเป็นคิว 2 ต้องลงเวร โดยไม่แบ่ง case กับวิสัญญีพยาบาลคิว 1 ทั้งนี้พิจารณารายได้รวมคิว 1 ต้องได้มากกว่าคิว 2 โดยสอดคล้องกับอาจารย์แพทย์คิว 2

6.5.2 แต่ในกรณีที่ผู้ส่องกล้องคนเดียวกันให้ทำหัตถการต่อจนเสร็จไม่ต้องตามวิสัญญีพยาบาลเพิ่ม ไม่ว่าหัตถการนั้นจะเท่ากับหรือมากกว่า 15 หัตถการ

หมายเหตุ: การตามวิสัญญีพยาบาลขึ้นมาปฏิบัติงานอีก 1 คน และการแบ่ง case ให้ผู้ประสานงานทางวิสัญญีเป็นผู้ตาม โดยสอดคล้องไปกับอาจารย์แพทย์ แต่ในกรณีที่หัตถการเพิ่มหน้างานในวันส่องกล้องต้องยกผลประโยชน์ให้ call นั้น

6.6 การจัดตารางปฏิบัติงาน

6.6.1 วิสัญญีพยาบาลขึ้นปฏิบัติงานเวรเช้าจะจัดให้ปฏิบัติงานในเวลาห้อง 6

6.6.2 วิสัญญีพยาบาลขึ้นปฏิบัติงานเวรเย็นจะจัดให้ปฏิบัติงานในเวลาห้อง 8 หรือห้อง 9

|                                                                                                                                     |                                                                 |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <br>มหาวิทยาลัยมหิดล<br>คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | แนวทางปฏิบัติ                                                   | หน้า : 3 / 3                                     |
|                                                                                                                                     | เรื่อง : การขึ้นปฏิบัติงานคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหาร | รหัสเอกสาร : AS-00-4-020-01<br>ทบทวนครั้งที่ : - |

- 6.6.3 ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถอยู่เวรคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารทั้งเช้าและเย็นในวันเดียวกันได้
- 6.6.4 ห้ามลาในวันที่อยู่เวรคลินิกพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารทั้งเช้าและเย็น
- 6.6.5 ผู้ปฏิบัติงานคลินิกในวันนั้น ๆ จะต้องไม่มีการกินนอกหน่วยที่จะต้องออกจาก set ไม่ว่าจะใช้เวลาใดก็ตาม

#### 6.7 การแลกเวร

- 6.7.1 การแลกเวรหลังจาก set ทำงานออกแล้ว ผู้ที่ปฏิบัติงานคลินิกต้องแลกวันมาปฏิบัติงานในเวลาพิเศษศูนย์ส่องกล้องทางเดินอาหารพร้อมทั้งแจ้งผู้ประสานงานและภาควิชาฯ หากเกิดปัญหาจากการแลกเวรและพบว่าไม่มีการแจ้งจะนับเป็นการผิดกฎระเบียบ 1 ครั้ง
- 6.7.2 กรณีฉุกเฉิน ให้แลกกับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยส่องกล้องทางเดินอาหารในวันนั้น

#### 6.8 ภาระงานของวิสัญญีพยาบาล

- 6.8.1 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเตรียมและประเมินความพร้อมในการปฏิบัติงานของตนเอง หากไม่สะดวกให้พิจารณาในการสมัครอยู่เวร
- 6.8.2 กรณีมาสายและปฏิบัติงานไม่ทันมีการโทรตามและมีแพทย์แจ้งจะนับเป็นการผิดกฎระเบียบ 1 ครั้ง
- 6.8.3 ถ้ามี operator คนละคน ทำในเวลาเดียวกันให้ตามพยาบาลขึ้นมาปฏิบัติงานอีก 1 คน เพื่ออยู่ห้องนั้น และทำหัตถการร่วมกับผู้ส่องกล้องนั้น เมื่อเสร็จแล้วพยาบาลที่ถูกตามเป็นคิว 2 ต้องลงเวรโดยไม่แบ่ง case กับพยาบาลคิว 1
- 6.8.4 เตรียมเอกสาร อุปกรณ์ ยา และ IV fluid ให้พร้อม
- 6.8.5 ช่วยวิสัญญีแพทย์ในการให้ IV fluid ช่วย monitor ผู้ป่วย ดูแลผู้ป่วยในกรณีฉุกเฉิน ช่วยเปลี่ยนแพทย์เมื่อแพทย์ร้องขอ อีกทั้งช่วยเปลี่ยนแพทย์เพื่อให้แพทย์ออกไปดูผู้ป่วยรายต่อไป
- 6.8.6 ผู้ปฏิบัติงานตรวจเช็คเอกสาร เก็บยา อุปกรณ์และช่วยเติมของให้ครบถ้วนและรักษาความสะอาดหลังปฏิบัติงาน (หากขึ้น 2 call ให้ช่วยกัน)
- 6.8.7 ลงสถิติและเซ็นชื่อให้เรียบร้อย เก็บอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ยา ให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่ใช้จริง และส่งคืนผู้ช่วยเหลือเมื่อเสร็จ case หากต้องการใช้งานต่อในเวลาควรให้มีพอใช้และปิดล็อกกุญแจตู้ยาให้เรียบร้อย
- 6.8.8 เก็บทำความสะอาด จัดถยา และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อยพร้อมใช้งานในเวรต่อไป
- 6.8.9 ล้างก้นพ่นยาชาทุกเวร แม่บ้านจะล้างให้ในช่วงเย็นของวันทำการเท่านั้น
- 6.8.10 หากพบปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถปรึกษาหรือแจ้งผู้ประสานงานและ QI scope
- หมายเหตุ : หากผิดกฎในข้อที่ขีดเส้นใต้รวมกัน 3 ครั้ง จะมีการตัดเวร 6 เดือน

#### 7. ภาคผนวก

ไม่มี