

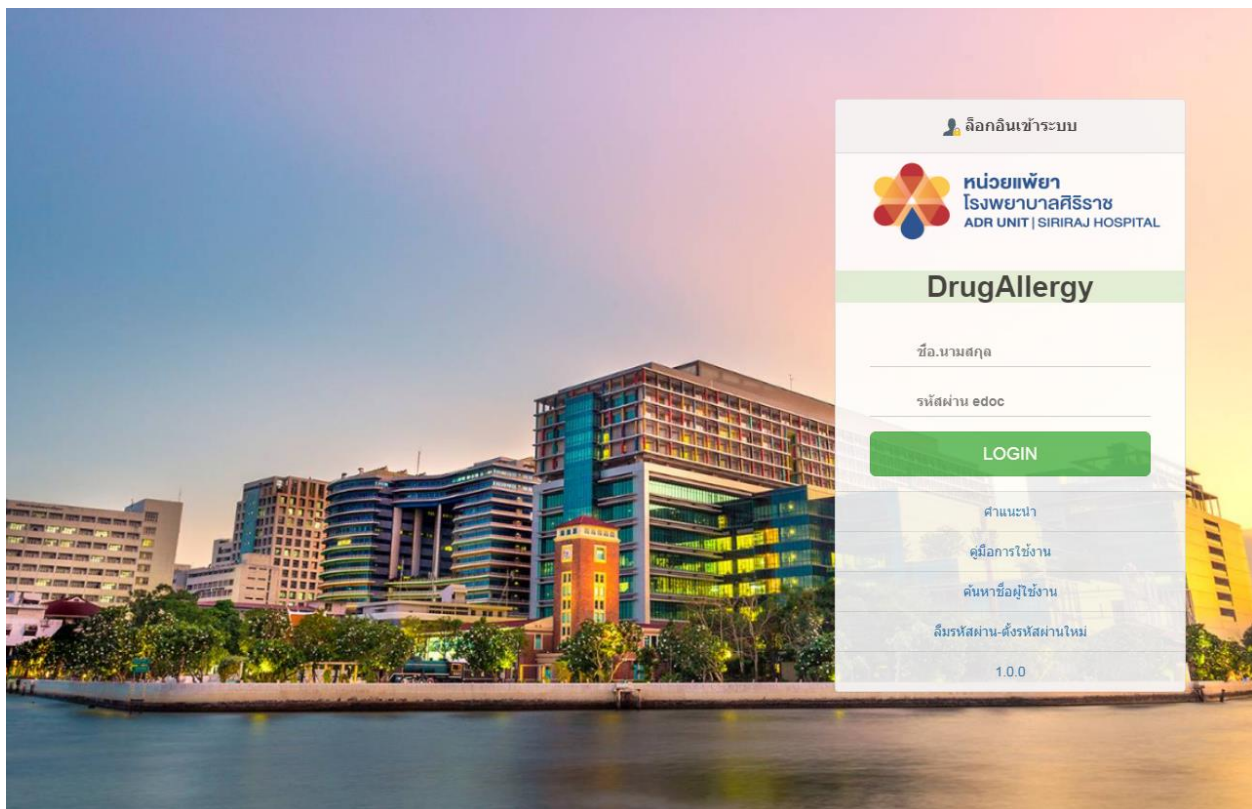
คู่มือการแจ้งแพ้ยาผ่านระบบแพ้ยาใหม่

1. กด double click ที่ icon แจ้งแพ้ยา (ดังรูปด้านล่าง) ซึ่งอยู่บนหน้าจอ desktop ของเครื่องคอมพิวเตอร์

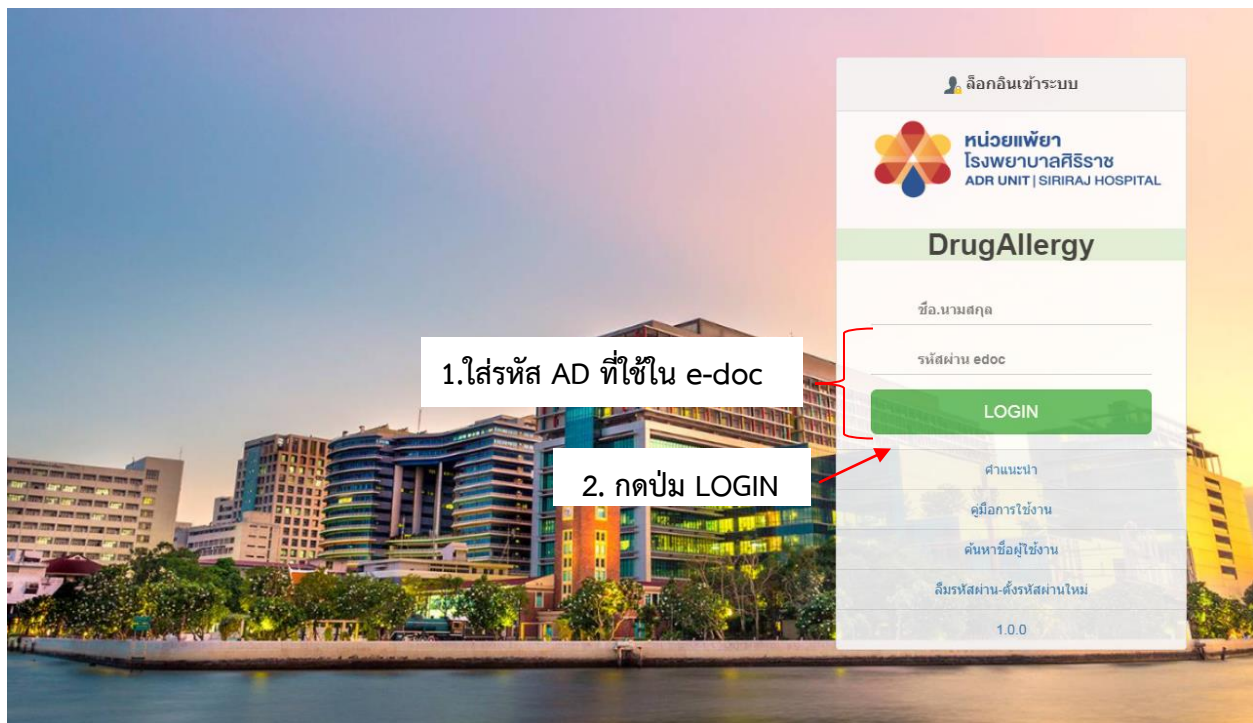


แจ้งแพ้ยา

2. หลังกด icon แจ้งแพ้ยา จะแสดงหน้าจอลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบแจ้งแพ้ยา ตามรูปด้านล่าง



3. ใส่ username – password คือ รหัส AD ที่ใช้เข้าทำงานในระบบ e-doc หรือ SiET หลังจากนั้นจึงกด
แถบสีเขียว “LOGIN”



4. หลังจากกด แถบสีเขียว “LOGIN” จะเข้าสู่หน้าแจ้งแพ้ยา ตามรูปด้านล่าง

DrugAllergy

LogOut/ลงชื่อออก

ภกญ. พุสดี pujakar
10013109

แจ้งแพ้ยา

แจ้งแพ้ยา

เวลาเปิดทำการ จันทร์-ศุกร์ 8.30-20.30 น.
เสาร์-อาทิตย์ 9.00-16.00 น.
ปิดทำการ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ข้อมูลการแจ้งแพ้ยา

วันที่ 17/12/2563 เวลา 08:35

ชื่อผู้แจ้ง PHUTSADEE.PUD ภกญ. พุสดี pujakar

งานเภสัชกร หน่วย ฝ่ายเภสัชกรรม

* HN Key HN แล้วกด Enter Visit/AN Visit Number Or AN ชื่อ-นามสกุล ผู้ป่วย

เพศ ☐ชาย ☐หญิง วันเกิด อายุ/ปี อายุ/เดือน อายุ/วัน

หอผู้ป่วย หอผู้ป่วย อื่นๆ

เบอร์โทร เบอร์โทร Patient Type ☐IPD ☐OPD

* ☐Active Case ☐ประวัติเก่า ☐แพ้อาหาร ☐ฉีดยา ☐G6PD ☐Phlebitis/Extravasation ☐Active (no report) ☐Service ☐ไม่ระบุ

* ระบุข้อมูลการแพ้

Plan จำนวน dd/mm/yyyy เวลา

ผลการวันที่ dd/mm/yyyy เวลา

แจ้งแพ้ยา

5. กรอกข้อมูลในแต่ละช่อง

ภกญ. พุสดี ปลูกาการ
10013109

แจ้งแพ้ยา

แจ้งแพ้ยา

เวลาเปิดทำการ จันทร์-ศุกร์ 8.30-20.30 น.
เสาร์-อาทิตย์ 9.00-16.00 น.
ปิดทำการ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ข้อมูลการแจ้งแพ้ยา

วันที่	17/12/2563	เวลา	08:35	ข้อมูลส่วนที่ ①
ชื่อผู้แจ้ง	PHUTSADEE.PUD	ภกญ. พุสดี ปลูกาการ		
งาน	เภสัชกร	หน่วย	ฝ่ายเภสัชกรรม	
* HN	Key HN แล้วกด Enter	Visit/AN	Visit Number Or AN	ชื่อ-นามสกุล ผู้ป่วย
เพศ	☐ ชาย ☐ หญิง	วันเกิด	อายุ/ปี	อายุ/เดือน
หอผู้ป่วย		หอผู้ป่วย	อื่นๆ	
เบอร์โทร	เบอร์โทร	Patient Type	☐ IPD ☐ OPD	
* ☐ Active Case ☐ ประวัติแพ้ ☐ แพ้อาหาร ☐ อุปกรณ์ ☐ G6PD ☐ Phlebitis/Extravasation ☐ Active (no report) ☐ Service ☐ ใบชมพู				
* ระบุข้อมูลการแพ้				
Plan จาหน่าย	dd/mm/yyyy	เวลา		ข้อมูลส่วนที่ ④
หัตถการวันที่	dd/mm/yyyy	เวลา		
แจ้งแพ้ยา				

ข้อมูลส่วนที่ ②

- กรอก HN ของผู้ป่วยที่ต้องการแจ้งแพ้ยา และกดปุ่ม “enter” ชื่อ-นามสกุล และข้อมูลอื่นๆของผู้ป่วยจะขึ้นอัตโนมัติ
- กรณีของผู้ป่วยนอก ให้กรอกชื่อหน่วยตรวจที่แจ้งแพ้ยา สำหรับกรณีของผู้ป่วยใน ชื่อหอผู้ป่วยจะขึ้นอัตโนมัติ
- กรอก เบอร์โทรศัพท์ ของแต่ละหน่วยตรวจ หรือ หอผู้ป่วย

ข้อมูลส่วนที่ ③

- กรอกข้อมูลประเภทการแจ้งแพ้ยา

- Active case คือ ผู้ป่วยมีอาการที่สงสัยจากยาเกิดขึ้นขณะรักษาตัวในโรงพยาบาล ต้องการปรึกษาให้หน่วยแพทย์ร่วมประเมิน
- ประวัติเก่า คือ ประวัติที่ชักได้จากผู้ป่วย หรือผู้ป่วยเคยมีประวัติแพ้ยามานานแล้วก่อนมารักษาที่โรงพยาบาล
- แพ้อาหาร เฉพาะ การแพ้อาหารทะเล การแพ้นม การแพ้ไข่ เพราะมีผลต่อการสั่งยา
- แพ้อุปกรณ์ เช่น แพ้ transpore แพ้ micropore
- G-6PD

*** สำหรับ การแจ้งแพ้อาหาร / แพ้อุปกรณ์ / G-6PD เกสซ์กรหน่วยแพทย์ จะลงระบบเพื่อแจ้งเตือนเท่านั้น แต่ไม่ขึ้นไปประเมินการแพ้ของผู้ป่วย

*** สามารถเลือกประเภทการแจ้งได้มากกว่า 1 ชนิด ในการแจ้งแพ้แต่ละครั้ง

- กรอกข้อมูลการแพ้

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลการแพ้ยา เช่น

1. amoxycillin: ผื่น 2. paracetamol: ไม่ทราบอาการ 3. แพ้กุ้ง: คื่น หรือ

1. สงสัยแพ้ยาใน OR หลายตัว หรือ

1. สงสัยแพ้ยาใน OR หลายตัว 2. ซัลฟา: ผื่น

ข้อมูลส่วนที่ ④

- กรอกข้อมูลวันที่-เวลา ของการ Plan จำหน่าย (ถ้ามี)
- กรอกข้อมูลวันที่-เวลา ของการทำหัตถการ (ถ้ามี)

6. กดแถบสีเขียว “แจ้งแพ้ยา”

DrugAllergy

Logout/ลงชื่อออก



ภกญ. ศุสดี ปรุงลาการ
10013109

แจ้งแพ้ยา

แจ้งแพ้ยา



เวลาเปิดทำการ จันทร์-ศุกร์ 8.30-20.30 น.
เสาร์-อาทิตย์ 9.00-16.00 น.
ปิดทำการ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ข้อมูลการแจ้งแพ้ยา

วันที่ 17/12/2563 เวลา 08:35

ชื่อผู้แจ้ง PHUTSADEE.PUD ภกญ. ศุสดี ปรุงลาการ

งาน เกสัชกร หน่วย ฝ่ายเภสัชกรรม

* HN Key HN แล้วกด Entr Visit/AN Visit Number Or AN ชื่อ-นามสกุล ผู้ป่วย

เพศ ☐ชาย ☐หญิง วันเกิด อายุ/ปี อายุ/เดือน อายุ/วัน

หอผู้ป่วย หอผู้ป่วย อื่นๆ

เบอร์โทร เบอร์โทร Patient Type ☐IPD ☐OPD

* ☐Active Case ☐ประวัติเก่า ☐แพ้อาหาร ☐อุปกรณ์ ☐G6PD ☐Phlebitis/Extravasation ☐Active (no report) ☐Service ☐ไม่ระบุ

* ระบุข้อมูลการแพ้

Plan จำหน่าย dd/mm/yyyy เวลา

หัตถการวันที่ dd/mm/yyyy เวลา

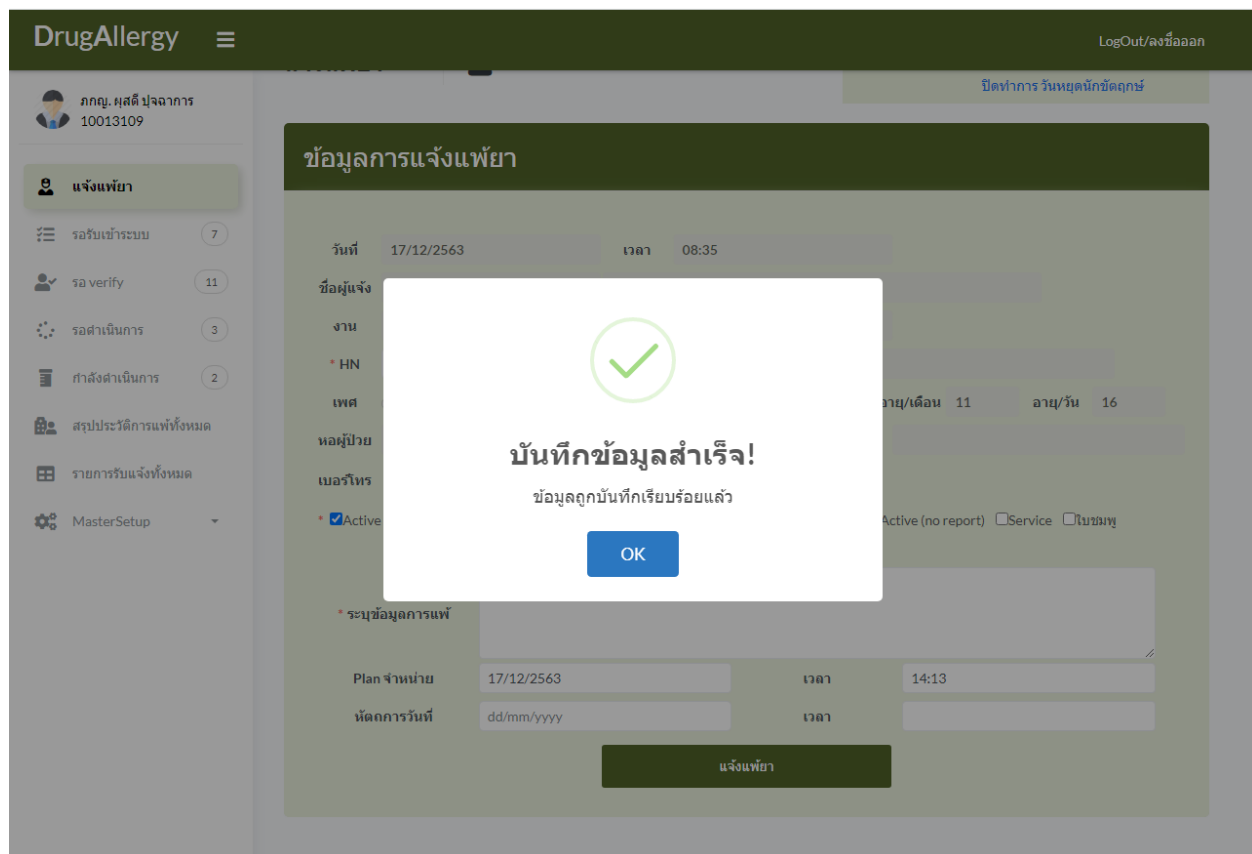
แจ้งแพ้ยา

คู่มือแจ้งแพ้ยาแบบใหม่ ver.2 วันที่ 13/6/2564

7. หลังกดแถบสีเขียว “แจ้งแพ้ยา” จะขึ้นหน้าต่างเพื่อยืนยันการแจ้งแพ้ยา ให้กดปุ่ม “ตกลง”

The screenshot shows the DrugAllergy web application interface. On the left is a sidebar menu with options like 'แจ้งแพ้ยา' (Report Allergy), 'รอรับเข้าระบบ' (Waiting for system), 'รอ verify' (Waiting for verification), 'รอดำเนินการ' (Waiting for action), 'กำลังดำเนินการ' (In progress), 'สรุปประวัติการแพ้ทั้งหมด' (Summary of all allergic reactions), 'รายการรับแจ้งทั้งหมด' (List of all reports), and 'MasterSetup'. The main area is titled 'ข้อมูลการแจ้งแพ้ยา' (Allergy Report Information). It contains a form with fields for 'วันที่' (Date) set to 17/12/2563, 'เวลา' (Time) set to 08:35, 'ชื่อผู้แจ้ง' (Reporter's name), 'งาน' (Job), 'HN' (Hospital Number), 'เพศ' (Gender), 'หอผู้ป่วย' (Ward), 'เบอร์โทร' (Phone), and a checkbox for 'Active' which is checked. Below the form is a 'Plan จำนวน' (Plan quantity) field with the value 17/12/2563, a 'เวลา' (Time) field with the value 14:13, and a 'นัดการวันที่' (Appointment date) field with the value dd/mm/yyyy. At the bottom of the form is a 'แจ้งแพ้ยา' (Report Allergy) button. A modal dialog box is displayed in the center, featuring an orange exclamation mark icon and the text 'คุณต้องการ "แจ้งแพ้ยา" ใช่หรือไม่?' (Do you want to 'Report Allergy' Yes or No?). Below the text is a prompt 'กด ยกเลิก เพื่อกลับไปตรวจสอบ' (Click Cancel to go back to check). There are two buttons: a blue 'ตกลง' (OK) button, which is highlighted with a red rectangle, and a red 'ยกเลิก' (Cancel) button.

8. หลังกดปุ่ม “ตกลง” จะขึ้นหน้าต่างแจ้งว่า “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้กดปุ่ม “OK” หน้าจอจะหายไป



หมายเหตุ: หลังแจ้งแพ้ยาสำเร็จแล้ว จะไม่สามารถเรียกข้อมูลมาแก้ไขได้อีก ถ้ามีการแก้ไขข้อมูลกรุณาแจ้งใหม่และโทรแจ้งหน่วยแพ้ยา ที่เบอร์ 99555 กด 1 หรือ 97376

ถ้ามีปัญหาทางเทคนิคเกี่ยวกับโปรแกรมแจ้งแพ้ยาหลังขึ้นใช้งาน โปรดติดต่อ
Helpdesk ที่เบอร์ **99228** ตลอด 24 ชั่วโมง