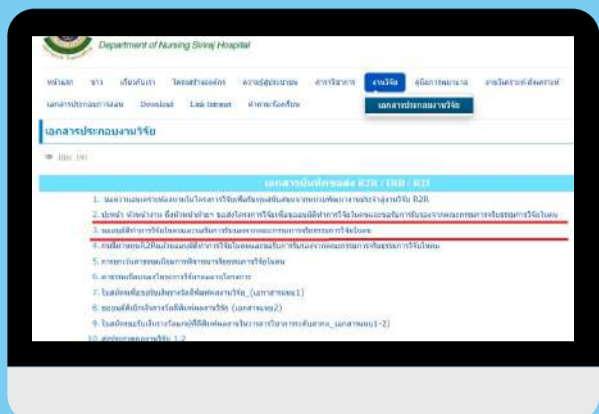


# ขั้นตอนการ ขออนุมัติทำการวิจัยในคน และขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน (ขอ IRB)

## STEP 1 การทำบันทึกใบปะหน้า

Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://www2.si.mahidol.ac.th/division/nursing/sins/index.php/research/2022-10-26-04-27-29>

หรือ 



**คลิก**

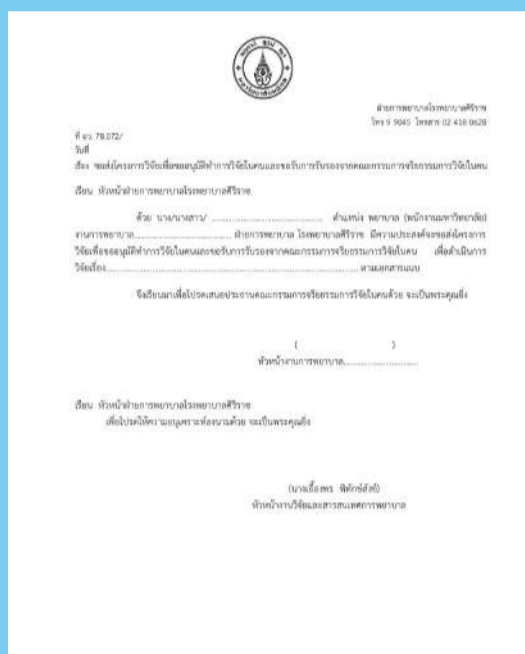
งานวิจัย -> เอกสารประกอบงานวิจัย

ผู้วิจัยต้องทำบันทึกใบปะหน้าทั้งหมด 2 ใบ

ใบที่ 1 ใบปะหน้า

จาก หัวหน้างานการพยาบาลฯ ถึงหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลฯ

Download เอกสาร ขอส่งโครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติทำการวิจัยในคนและขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

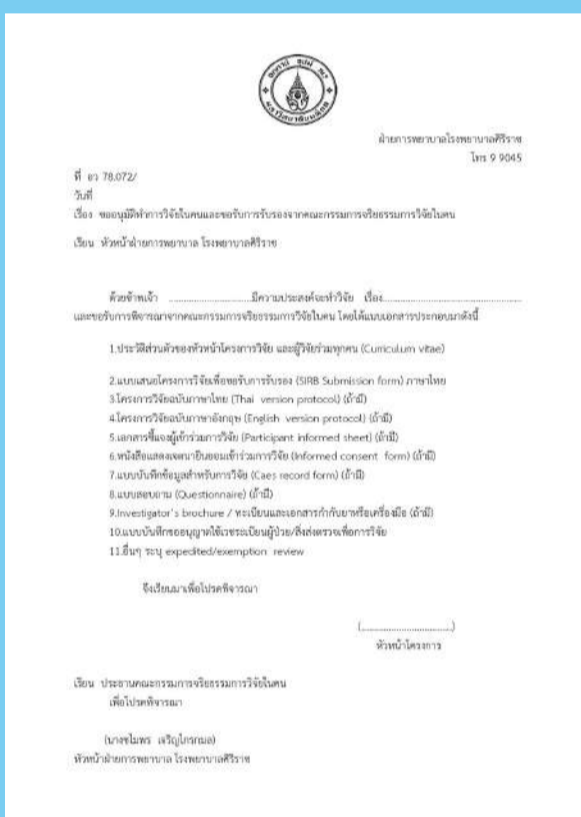


ใบที่ 2 ใบปะหน้า

จากผู้วิจัย ถึง หัวหน้าฝ่ายการพยาบาลฯ

Download เอกสาร ขออนุมัติทำการวิจัยในคนและขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

ข้อ 1-11 เลือกเฉพาะเอกสารที่มี



## STEP 2 การส่งเอกสารเสนอหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลฯ ลงนาม

ส่งใบปะหน้า(2 ใบ) พร้อมเอกสารทั้งหมด(จำนวน 1 ชุด) เพื่อเสนอหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลฯ ลงนามที่ นางสาวกุลวลา เลาสุวรรณพานิช งานวิจัยและสารสนเทศการพยาบาล

## STEP 3 การส่งเอกสารเข้าระบบ

เมื่อหัวหน้าฝ่ายการพยาบาลฯ ลงนามในโครงการแล้ว ผู้วิจัยมารับเอกสารคืน นำเอกสารทั้งหมดสแกนเป็น File .PDF ส่งเอกสาร IRB ในระบบ SiRB Online Submission (หน่วยจริยธรรมการวิจัยในคน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล) <https://www.si.mahidol.ac.th/sirb/>



ศึกษาขั้นตอนการใช้งานระบบ SiRB Online Submission จาก [https://www.si.mahidol.ac.th/sirb/files/Submission\\_manual.pdf](https://www.si.mahidol.ac.th/sirb/files/Submission_manual.pdf)

## STEP 4 รอรับการติดต่อจาก IRB

หากมีข้อสงสัย ติดต่อ

นางสาวกุลวลา เลาสุวรรณพานิช งานวิจัยและสารสนเทศการพยาบาล โทร. 9 9045

