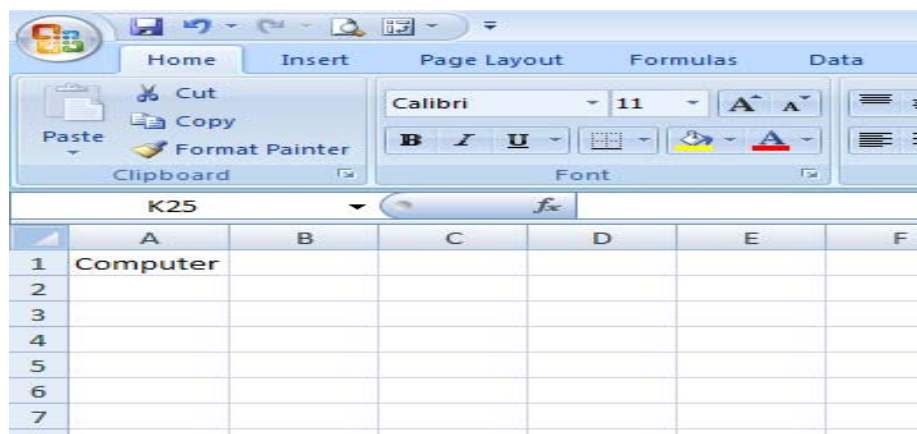


การแยกข้อความตามจำนวนอักขระที่ต้องการ ใน *Excel*

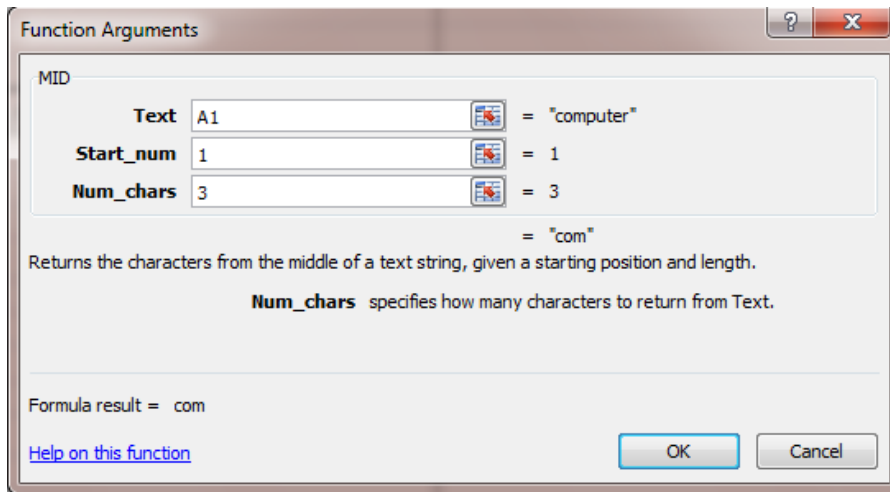
สวัสดีค่ะเพื่อนๆ วันนี้ แมว-แมว มีวิธีการแยกข้อมูลใน *Excel* มาให้เพื่อนๆ ได้ลองใช้กัน หากเพื่อนๆ ได้อ่านข้อมูลนี้แล้ว เราก็จะสามารถแยกข้อความตามจำนวนอักขระที่ต้องการได้ค่ะ จะเป็นอย่างไรมาดูกันเลยนะคะ

ให้เพื่อนๆ เปิดใช้งาน *Microsoft Office Excel* 2007 ก่อนนะคะ จากนั้นเพื่อนๆ ทำตามขั้นตอนดังนี้เลยค่าะ

1. พิมพ์ข้อความที่ต้องการแยกข้อมูล ในที่นี้คลิกเซลล์ **A1** แล้วพิมพ์ **Computer**



2. ไปที่แท็บ *Formulas* คลิกที่ *Insert Function* เลือก *Function "MID"* คลิกปุ่ม *OK*
3. จะปรากฏไดอะล็อกบ็อกซ์ *Function Arguments*

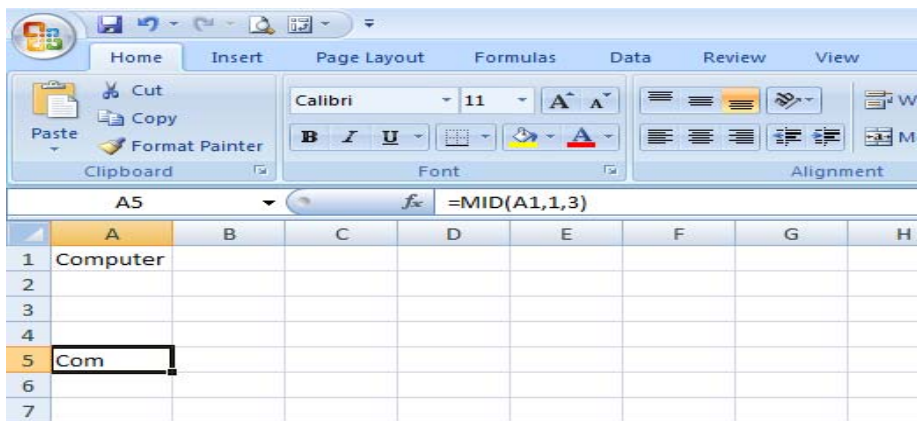


ที่หัวข้อ *MID* ให้กำหนดเงื่อนไขโดย

Text คือ สายอักขระข้อความที่มีอักขระที่เราต้องการแยก

Start_num คือ ตำแหน่งของอักขระตัวแรกที่เราต้องการแยกออก
จากสายอักขระ อักขระตัวแรกในสายอักขระจะมี *start_num* เท่ากับ 1

Num_chars ใช้ระบุจำนวนอักขระที่ต้องการให้ฟังก์ชัน *Mid*
ส่งกลับค่าจากข้อความ



จากการใช้งานดังกล่าวจะแสดงค่า *Com* ออกมา เนื่องจากเรากำหนด
ว่าให้ดึงเอาตัวอักขระลำดับที่ 1 เป็นต้นไป จนครบ 3 ตัว เพื่อนๆ ลองเอาไปใช้ดูนะค่ะ



By ...แม่-แม่...