

ใบเสร็จถูกต้อง.. เบิกจ่ายทันใจ

การเบิกเงิน



การนำหลักฐานการจ่ายเงินที่ได้รับจากผู้ขาย
สินค้า/บริการ เป็นหลักฐานในการขออนุมัติ
เบิกเงินจากคณะฯ หรือกองทุนศิริราชมูลนิธิ
ตามเงื่อนไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศฯ

ประเภทค่าใช้จ่าย



ค่าตอบแทน



ค่าวัสดุ จัดซื้อสิ่งของ บริการ



ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หลักฐานการจ่ายเงิน



ใบเสร็จรับเงิน

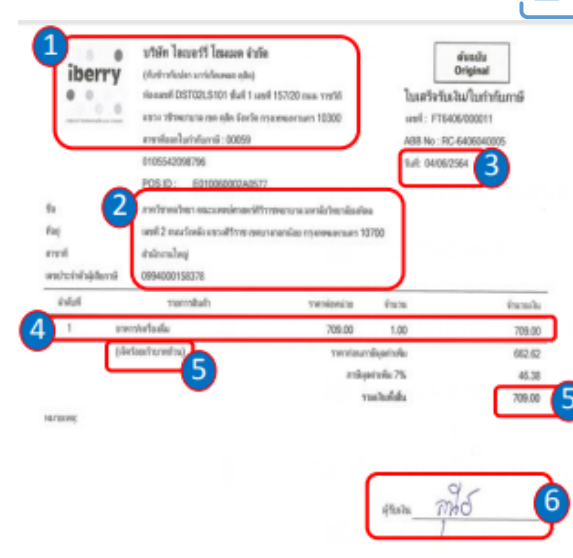
ใบสำคัญรับเงิน

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน

ข้อมูลสำคัญ 6 ข้อ

- ชื่อ สถานที่อยู่/ที่ทำการ ของผู้ขายสินค้า/บริการ
(สำหรับผู้ขายสินค้า/บริการที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนนิติบุคคลต้องแสดงหมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี)
- ชื่อ สถานที่อยู่/ที่ทำการ ของผู้ซื้อสินค้า/บริการ
- วัน เดือน ปี ที่ผู้ขายสินค้า/บริการ ได้รับเงิน
- รายการแสดงการรับเงินระบุเป็นค่าอะไร จำนวนเท่าใด
- จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- ลายมือชื่อของผู้รับเงิน



ใบสำคัญรับเงิน

- ไม่มีใบเสร็จรับเงิน/บิลเงินสด



คณะฯ อนุมัติให้จ่ายเงินเป็นชื่อใบสำคัญรับเงินแทนผู้รับเงินจริงได้
หากกรณีจ่ายเงินตั้งแต่ 3,000 บาท เป็นต้นไป จะต้องมีส่วนประทับตราประทับแนบ

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

- ใบเสร็จรับเงินไม่ครบถ้วน “ไม่สมบูรณ์”
- บิลเงินสด

