



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ขั้นตอนการเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินการ เปลี่ยนประเภทสิทธิย่อย คนพิการ ในระบบ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ





มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

เอกสารที่ใช้ในการเปลี่ยนสิทธิย่อยคนพิการ

- บัตรประชาชนคนพิการหรือใบสูติบัตร (ในกรณีที่ผู้พิการยังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- บัตรผู้พิการหรือใบแทนผู้พิการ
- บัตรประชาชนผู้ดำเนินการแทน (ในกรณีที่ญาติมาดำเนินการแทน หรือผู้พิการยังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- ติดต่อเจ้าหน้าที่ งานสิทธิประกันสุขภาพ ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1 ห้อง 101 หรือ ตึกศรีสังวาลย์ ชั้น 1





- รอบเวลาในการปรับปรุงฐานข้อมูล
- รอบที่ 1 >> เวลาที่บันทึกผลการอนุมัติ 16.31 น.- 04.30 น. ในวันถัดไป ระบบให้ยกเลิกการอนุมัติได้ภายในเวลา 04.30 น. เท่านั้น ปรับปรุงฐานข้อมูล 04.30 น.
- รอบที่ 2 >> เวลาที่บันทึกผลการอนุมัติ 04.31 น.- 12.30 น. ในวันถัดไป ระบบให้ยกเลิกการอนุมัติได้ภายในเวลา 12.30 น. เท่านั้น ปรับปรุงฐานข้อมูล 12.30 น.
- รอบที่ 3 >> เวลาที่บันทึกผลการอนุมัติ 12.31 น.- 16.30 น. ในวันถัดไป ระบบให้ยกเลิกการอนุมัติได้ภายในเวลา 16.30 น. เท่านั้น ปรับปรุงฐานข้อมูล 16.30 น.





มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

แหล่งที่มา : สปสช 1330

Website : <https://www.nhso.go.th/>

