



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์
ศิริราชพยาบาล

4 ขั้นตอน

การดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ ของเอกสารคุณภาพ



ในการจัดทำเอกสารคุณภาพในระดับต่าง ๆ จะมีการใช้แบบฟอร์มที่แตกต่างกัน
ก่อนจัดทำเอกสาร สามารถเข้าสู่ระบบ E-Document เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
และอ่านคู่มือระบบเอกสารคุณภาพ ได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1

เข้าสู่ระบบ E-Document คลิก

<https://eoffice.sihmis.si/>

กรอก Username และ Password ของท่าน

ลงชื่อเข้าใช้

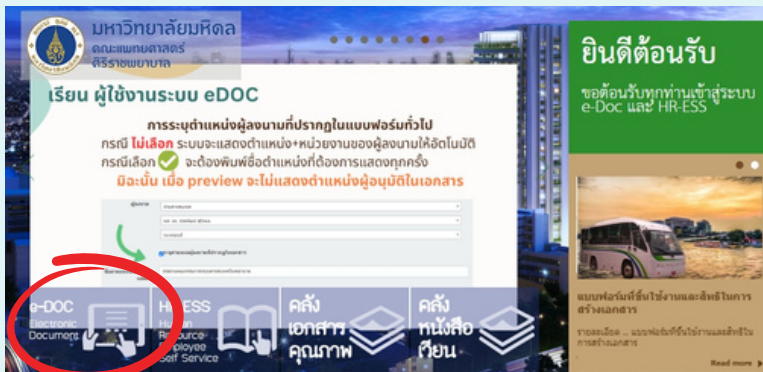
<https://eoffice.sihmis.si>

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

ลงชื่อเข้าใช้

ยกเลิก

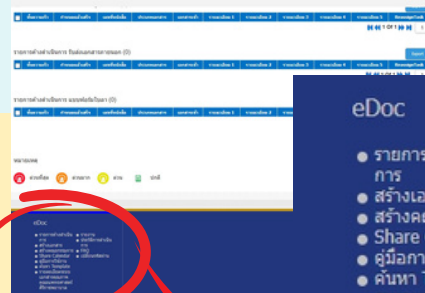


ขั้นตอนที่ 2

เมื่อเข้าระบบแล้ว จะพบหน้าต่างนี้
คลิก “e-DOC”

ขั้นตอนที่ 3

เลื่อนลงมาแถบสีน้ำเงินด้านล่างสุด คลิกคำว่า
“รายละเอียดระบบเอกสารคุณภาพ
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล”



eDoc

- รายการคำสั่งดำเนินการ
- สร้างเอกสาร
- สร้างคณะกรรมการ
- Share Calendar
- คู่มือการใช้งาน
- ค้นหา Template
- รายละเอียดระบบเอกสารคุณภาพ
- คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- รายงาน
- ประวัติการดำเนินการ
- FAQ
- เปลี่ยนรหัสผ่าน

ขั้นตอนที่ 4

เมื่อคลิกเข้ามาแล้วจะพบกับแบบฟอร์ม
ของเอกสารในระบบ รวมถึงคู่มือระบบเอกสารคุณภาพ
สามารถคลิกดาวน์โหลดไปใช้ตามวัตถุประสงค์

หมายเหตุ : หากท่านหรือหน่วยงานของท่านมีความประสงค์ที่จะเขียนเอกสารคุณภาพ สามารถติดต่อได้ที่
เจ้าหน้าที่ดูแลเอกสารคุณภาพประจำภาควิชา/หน่วยงานของท่าน (Document manager) หรือ
ติดต่อที่ งานจัดการความรู้ (0 2419 9009 ต่อ 506)

