



Siriraj
Connect

การรับรองสิทธิล่วงหน้าผ่าน Siriraj Connect

สะดวก รวดเร็ว ลดระยะเวลาอคอย



เริ่มต้นใช้งานแอปพลิเคชัน

01



เปิด App Store
ค้นหา "Siriraj Connect"
กดดาวน์โหลด

02



เปิด Google Play
ค้นหา "Siriraj Connect
Mahidol University"
กดติดตั้ง

03



เข้าสู่ระบบด้วยข้อมูลผู้ป่วย
รพ.ศิริราช (HN)

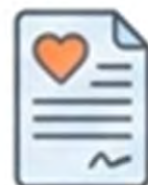
สิ่งที่ต้องรู้

ก่อนส่งเอกสารรับรองสิทธิ



ส่งล่วงหน้า 3 วัน

กรุณาส่งเอกสารสิทธิการรักษาของท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการก่อนเข้ารับบริการ



หนังสือส่งตัวคือหัวใจ

ต้องมีหนังสือส่งตัวจากสถานพยาบาลหลักที่ยังไม่หมดอายุ

หมายเหตุ: หากไม่มี ต้องชำระเงินเอง

เช็ค리스트เตรียมเอกสาร ถ่ายรูปเตรียมไว้ให้พร้อม!

		กรณีส่งต่อจาก รพ.อื่น (มีใบส่งตัว)	กรณีไม่ส่งต่อ
บัตรประชาชน / Passport		✓	✓
หนังสือส่งตัว		✓	-
บัตร/สมุดคนพิการ (เฉพาะกรณีสิทธิผู้พิการ)		✓	✓



การใช้สิทธิ ณ โรงพยาบาลศิริราช ต้องมีหนังสือส่งตัวจากสถานพยาบาลหลัก หากไม่มี ผู้ป่วยต้องชำระเงินเอง

ลักษณะเอกสารต้นฉบับที่ถูกต้อง



ใช้บัตรประชาชนตัวจริง
(หรือ Passport ปัจจุบัน)
ไม่หมดอายุ
ถ่ายภาพให้เห็นข้อมูล
ครบถ้วนชัดเจน

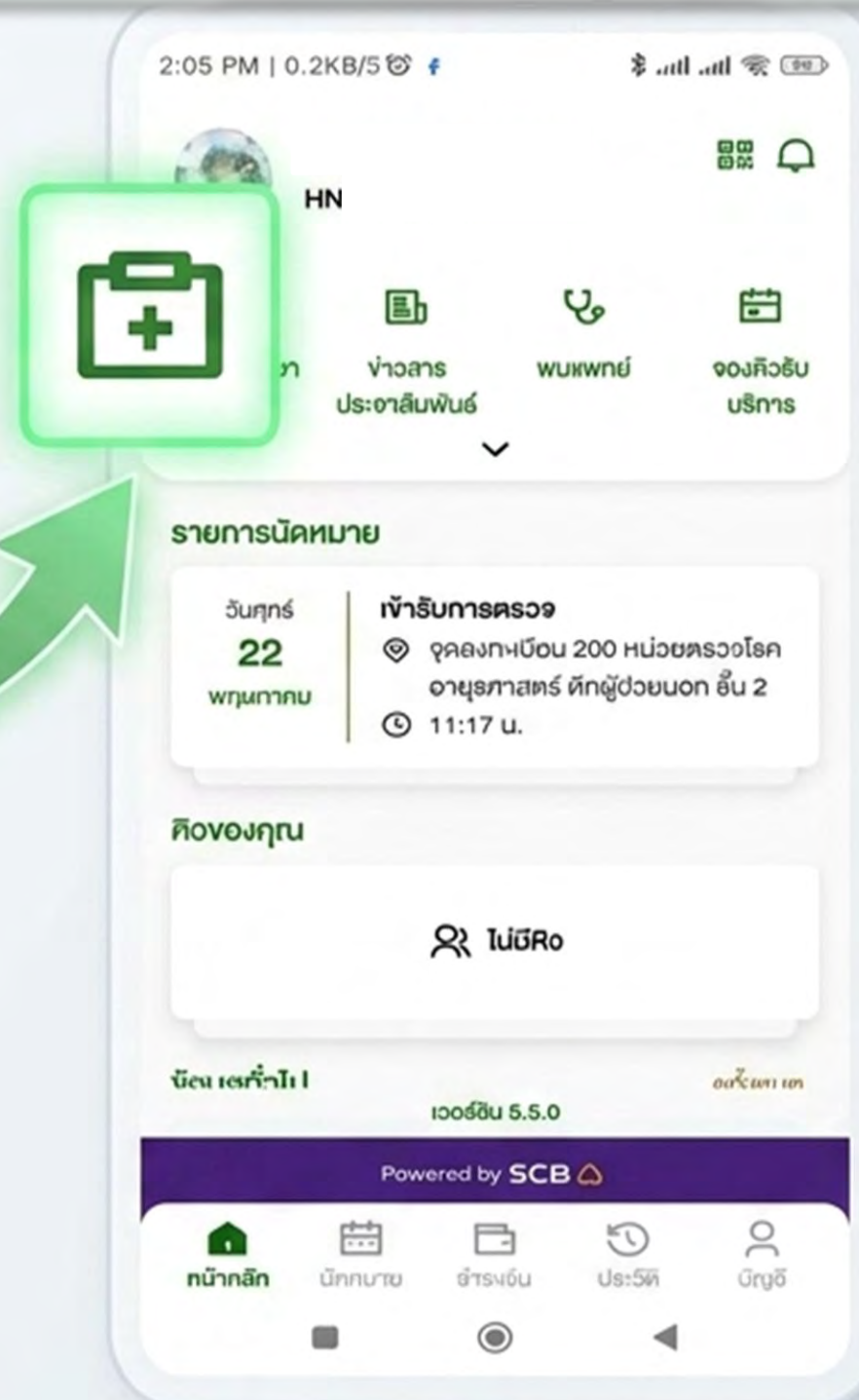


ใบส่งตัว: ต้องระบุชื่อ
ผู้ป่วย วันที่ออกเอกสาร
และการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน

ขั้นตอนที่ 1: เข้าสู่ระบบและเลือกเมนูสิทธิ

1 เข้าสู่ระบบแอปพลิเคชัน
Siriraj Connect ให้เรียบร้อย

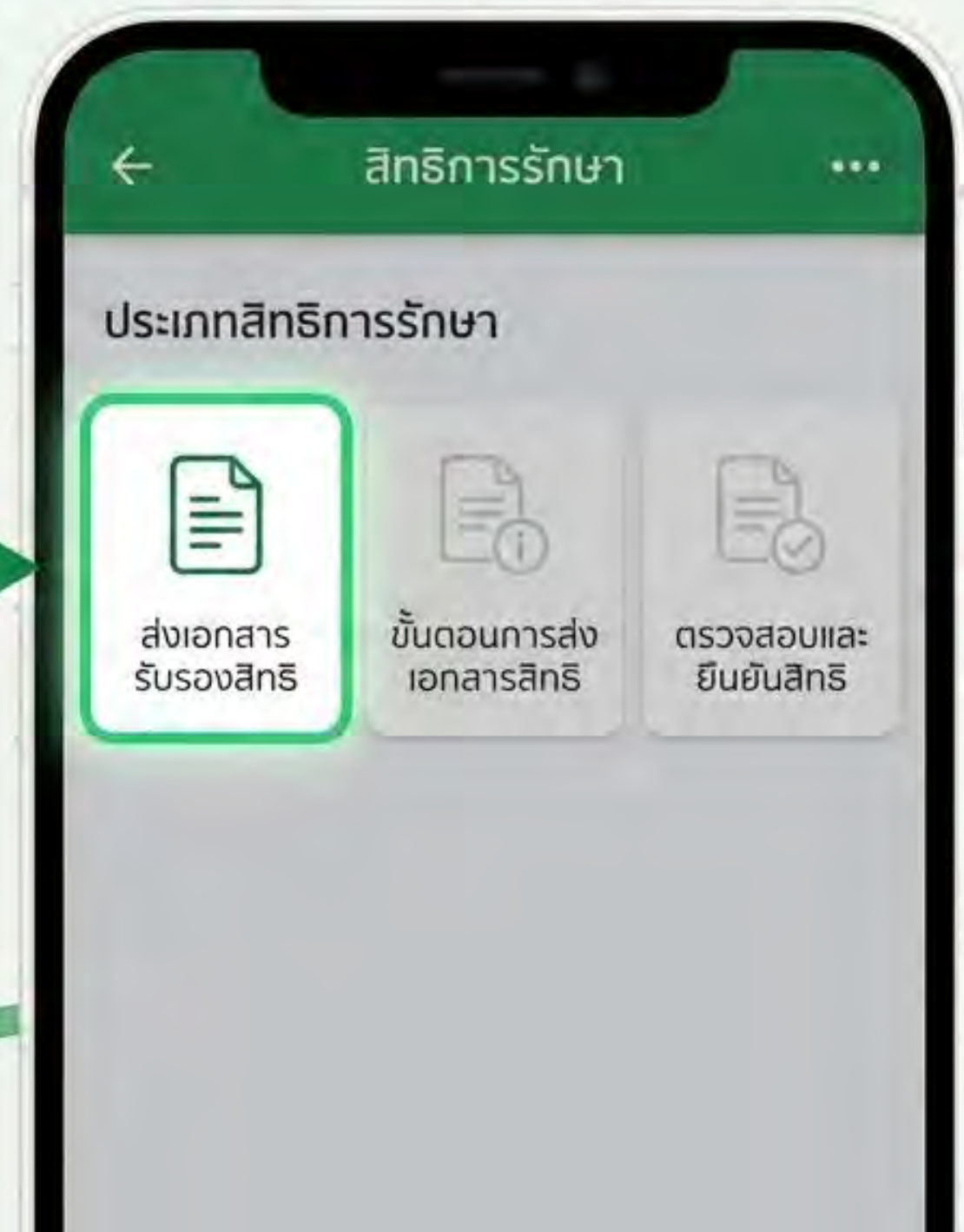
2 กดเลือกเมนู สิทธิการรักษา
(ไอคอนรูปแฟ้มพยาบาลสีเขียว)
ที่แถบเมนูด้านบนของหน้าจอหลัก



ขั้นตอนที่ 2: เข้าสู่หน้าส่งเอกสาร

เมื่อเข้ามาในหน้าสิทธิการรักษาแล้ว
จะพบ 3 ตัวเลือก

ให้กดเลือกเมนูแรก: ส่งเอกสารรับรองสิทธิ
(ไอคอนรูปเอกสารทางซ้ายมือสุด)



ขั้นตอนที่ 3: กรอกข้อมูลและระบุวันที่ให้ชัดเจน

ตรวจสอบและกรอกข้อมูลส่วนตัว
ให้ถูกต้องครบถ้วน
(HN ชื่อ-สกุล เลขบัตรประชาชน
อีเมล เบอร์โทรศัพท์)



จุดสำคัญห้ามลืม!

ในช่อง "ข้อมูลเพิ่มเติม" ท่าน
ต้องระบุวันที่ต้องการใช้สิทธิ
สำหรับเอกสารชุดนี้ให้ชัดเจน
ตัวอย่างการพิมพ์: 1/04/2569
(หรือ มีบัตรตรวจ 1/04/2569)

9:41 Siriraj Connect

ชื่อนามสกุล
เลขบัตรประชาชน
เบอร์โทรศัพท์
อีเมล
ข้อมูลเพิ่ม
ข้อมูลเพิ่ม
ข้อมูลเพิ่ม

พิมพ์ตัวอย่างเช่น:
1/04/2569

ขั้นตอนที่ 4: อัปโหลดรูปภาพและยืนยันการส่ง




กดปุ่มสีเขียว
"อัปโหลดรูปภาพ"
เพื่อแนบเอกสารที่เตรียมไว้

Technical Constraints



แนบรูปได้สูงสุด
10 รูป



ขนาดไฟล์ไม่เกิน
6 MB ต่อรูป

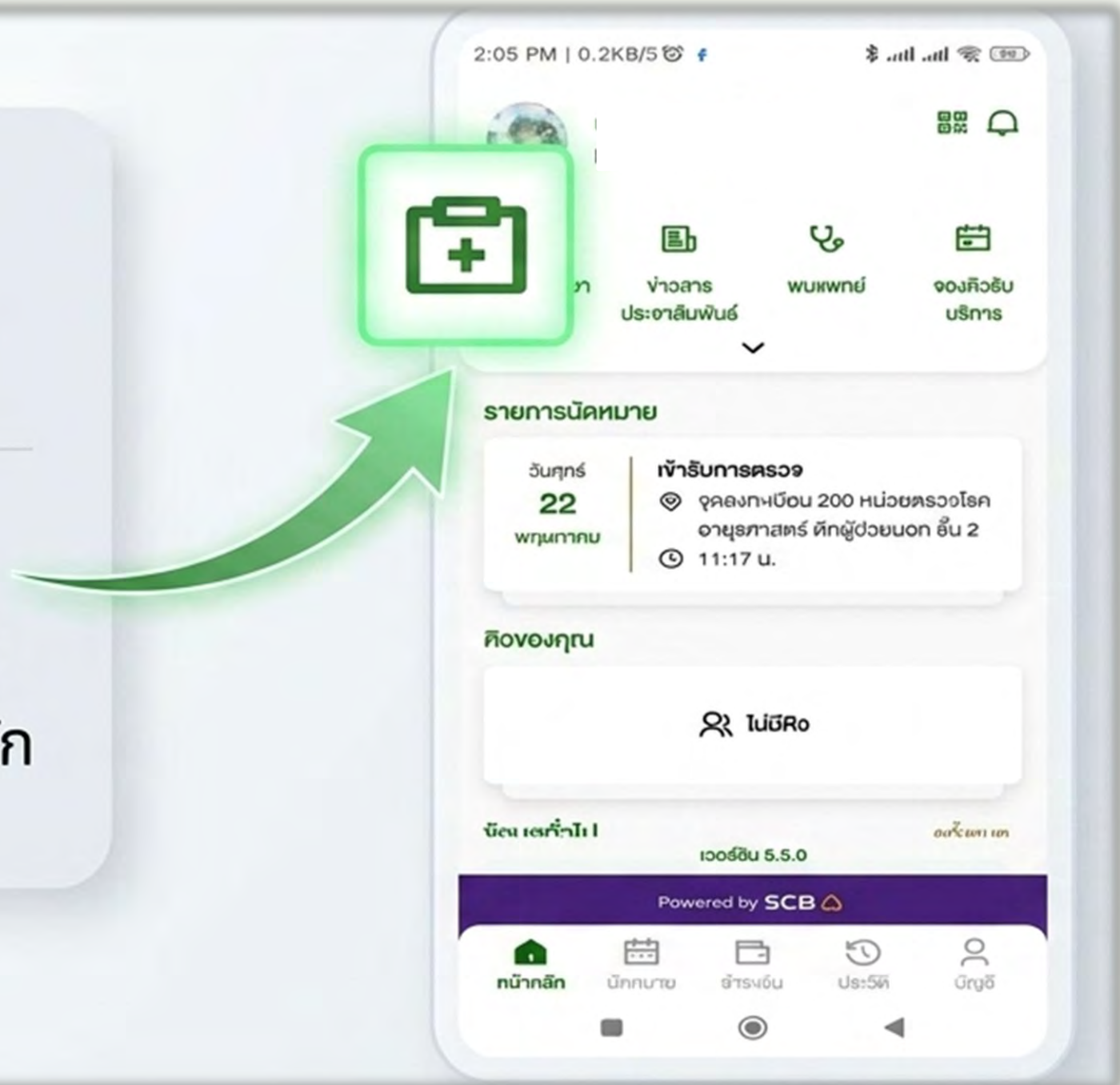


เมื่อแนบครบ ให้กดปุ่ม
"ส่งเอกสารตรวจสอบสิทธิ์"
ด้านล่าง เป็นอันเสร็จสิ้น

ขั้นตอนที่ 5: การตรวจสอบสถานะการอนุมัติ

ท่านสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะเอกสารได้ในแอปพลิเคชัน

- 1 เข้าสู่ระบบแอปพลิเคชัน Siriraj Connect ให้เรียบร้อยแล้ว
- 2 กดเลือกเมนู สิทธิการรักษา (ไอคอนรูปแฟ้มพยาบาลสีเขียว) ที่แถบเมนูด้านบนของหน้าจอหลัก



การตรวจสอบสถานะการอนุมัติ

เมื่อเข้ามาในหน้าสิทธิการรักษาแล้ว
จะพบ 3 ตัวเลือก
ให้กดเลือกเมนูแรก: ส่งเอกสารรับรองสิทธิ
(ไอคอนรูปเอกสารทางซ้ายมือสุด)



การตรวจสอบสถานะการอนุมัติ



ท่านสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะเอกสารได้ในแอป

✓ **ยอมรับ (Accepted):** เอกสารสมบูรณ์
ท่านสามารถใช้สิทธิในวันที่ได้รับได้เลย

✗ **ปฏิเสธ (Rejected):**
เอกสารมีข้อผิดพลาด (ดูวิธีแก้ไขในหน้าถัดไป)

ทำอย่างไรเมื่อเอกสารถูกปฏิเสธ?



1. คลิกที่สถานะ **ปฏิเสธ**

fast track

The Fix Loop

ไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่ทั้งหมด!

2. อ่าน หมายเหตุ
ว่าต้องแก้ไขจุดใด

3. ระบบจะพาย้อนกลับไปให้แก้ไขวันที่
หรืออัปเดตเพิ่มได้ทันที

ทำอย่างไรเมื่อเอกสารถูกปฏิเสธ?

3 จุดพลาดที่พบบ่อย

1. ขาดเอกสาร
ระบุตัวบุคคล



2. ขาดเอกสาร
ประกอบการใช้สิทธิ



3. ลืมระบุวันที่ใช้สิทธิ

วันที่ใช้สิทธิ

1/04/2569



ทำอย่างไรเมื่อเอกสารถูกปฏิเสธ?

1. ขาดเอกสารระบุตัวบุคคล

2. ขาดเอกสารประกอบการใช้สิทธิ

3. กรุณาระบุวันที่ใช้สิทธิ

Thai National ID Card
Identification Number 0 0000 00000 00 0

Name XXXXX
Last Name XXXXXXXX
Date of Birth 00 000 0000
Religion XXXXXXXX

Address XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX XXXX

00 000 000 XXX XXXX 0 000 0000
Date of Issue Gov. Officer Date of Expiry

ใช้บัตรประชาชนตัวจริง
ไม่หมดอายุ ถ่ายภาพให้เห็น
ข้อมูลครบถ้วนชัดเจน

ต้องระบุชื่อผู้ป่วย
วันที่ออกเอกสารต้องอยู่ใน
ช่วงอายุที่กำหนด และระบุการ
เรียกเก็บค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน

จุดสำคัญห้ามลืม!

ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้อง
และในช่อง "ข้อมูลเพิ่มเติม" ท่าน
ต้องระบุวันที่ต้องการใช้สิทธิ
สำหรับเอกสารชุดนี้ให้ชัดเจน

พิมพ์ตัวอย่างเช่น:
1/04/2569

ส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว! สะดวก รวดเร็ว พร้อมรับบริการ

ข้อมูลของท่านจะถูกส่งเข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบสิทธิล่วงหน้า
ช่วยลดระยะเวลาการรอคิวในวันที่เข้ารับบริการจริง



ติดตามข่าวสารและข้อมูลสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม

<https://www.si.mahidol.ac.th/th/division/hbc/index.asp>

Department : งานสิทธิประกันสุขภาพ โรงพยาบาลศิริราช
Department of Health Benefit

Phone : 0 2419 7234-5